



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 января 2025

пгт. Славяносербск

№ 61

Об утверждении Порядка заключения с гражданами Российской Федерации, проживающими в жилых помещениях муниципального жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 27¹ Закона Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-І «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», Уставом муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5 «О принятии Устава муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики», администрация муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения с гражданами Российской Федерации, проживающими в жилых помещениях

муниципального жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования в официальном печатном издании «Славяносербские вести» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Цацурина А.Н.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С. А. Крамаренко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 29 января 2025 № 01

ПОРЯДОК

заключения с гражданами Российской Федерации, проживающими в жилых помещениях муниципального жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения с гражданами Российской Федерации, проживающими в жилых помещениях муниципального жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (далее — Порядок) определяет порядок заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее — муниципальное образование) на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики.

Форма договора утверждена Постановлением Правительства РФ от 21 мая 2005 г. № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения».

1.2. Заключение договора социального найма с гражданами Российской Федерации на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, осуществляется на основании заявления основного нанимателя жилого помещения. Заявление (Приложение № 1) на одном листе подаётся в администрацию муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее — Администрация).

В случае смерти (признания безвестно отсутствующим) нанимателя жилого помещения по ордеру и/или иному документу, выданному уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики, заключение договора социального найма производится при наличии согласия (Приложение № 3) каждого дееспособного члена семьи на изменение договора социального найма жилого помещения с определением нанимателя.

От имени заявителя вправе обратиться законный представитель либо представитель по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, при предоставлении документа, подтверждающего полномочия и паспорта гражданина Российской Федерации.

1.3. С заявлением заявитель предоставляет:

1.3.1. Ордер и/или иные документы, выданные уполномоченными органами УССР, Украины, Луганской Народной Республики о вселении в жилое помещение муниципального жилищного фонда на территории муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

1.3.2. Копию паспорта гражданина Российской Федерации с предоставлением оригинала либо нотариально заверенной копии, при обращении законного представителя либо представителя по доверенности;

1.3.3. Копии паспортов или иных документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

1.3.4. Справку о составе семьи;

1.3.5. Копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения гражданина, подавшего заявление, с совместно проживающими, с ним членами семьи, в том числе копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении;

1.3.6. Справку о состоянии лицевого счета, выданную предприятием, которое предоставляет жилищно-коммунальные услуги;

1.3.7. Копию технического паспорта жилого помещения (при наличии).

Документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, и возвращаются заявителю.

1.4. Договор социального найма подписывается Главой муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее — Глава) и заявителем.

1.5. Основанием для отказа в заключении договора социального найма жилого помещения является:

1.5.1. Непредоставление или неполное предоставление заявителем документов, предусмотренных пунктами 1.3.1 — 1.3.6 настоящего Порядка;

1.5.2. Предоставление заявления неправомочным лицом.

Неправомочное лицо - лицо, которое не имеет полномочий (законных оснований) на написание заявления (не имеет документа (доверенности), надлежащего оформленного, в случае обращения от имени другого заявителя; граждане, незаконно находящиеся на территории Российской Федерации; иностранные граждане, лица без гражданства, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное;

1.5.3. Жилое помещение, на которое требуется оформить договор, относится к частному жилищному фонду, к государственному жилищному фонду, к муниципальному специализированному жилищному фонду или к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования;

1.5.4. Отсутствие в реестре муниципальной собственности жилого помещения, на которое требуется оформить договор.

1.6. Заявления о заключении договора социального найма рассматриваются не позднее чем через тридцать дней со дня предоставления заявления и всех необходимых документов.

2. Изменение нанимателя по договору социального найма жилого

2.1. Вместо первоначального нанимателя, в связи со смертью (признанием безвестно отсутствующим) нанимателя дееспособный член семьи нанимателя с согласия остальных членов своей семьи вправе требовать признания себя нанимателем по ранее заключённому договору социального найма. Изменение договора социального найма осуществляется на основании подачи дееспособным членом семьи заявления. Заявление (Приложение № 2) на имя Главы .

Согласие членов семьи устанавливается путем подачи соответствующего заявления каждым дееспособным членом семьи лично (или его законным представителем).

2.2. С заявлением заявитель, кроме документов, указанных в пункте 2.1., предоставляет документы, предусмотренные пунктом 1.3. настоящего Порядка и копию свидетельства о смерти нанимателя (документ, подтверждающий признание нанимателя безвестно отсутствующим).

Документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, и возвращаются заявителю.

2.3. Заявления об изменении договора социального найма рассматриваются не позднее чем через тридцать дней со дня предоставления заявления и всех необходимых документов.

2.4. Основанием для отказа в изменении договора социального найма жилого помещения является:

2.4.1. Непредоставление или неполное предоставление заявителем документов, предусмотренных пунктами 1.3.1. - 1.3.6 настоящего Порядка;

2.4.2. Случаи, предусмотренные пунктами 1.5.2.-1.5.4 настоящего Порядка;

2.4.3. Непредоставление копии свидетельства о смерти нанимателя (документа, подтверждающего признание нанимателя безвестно отсутствующим);

2.4.4. Письменный отказ одного или нескольких дееспособных членов семьи на изменение договора социального найма жилого помещения.

2.5. Решение об отказе направляется заявителю с разъяснением причин отказа, порядка устранения недостатков, порядка обжалования решения.

Приложение № 1
к Порядку заключения с гражданами
Российской Федерации, проживающими в
жилых помещениях муниципального
жилищного фонда муниципального
образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики на основании ордера
или иных документов, выданных
уполномоченными органами УССР,
Украины, Луганской Народной
Республики, договоров социального найма
жилого помещения муниципального
жилищного фонда

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

от _____
(Ф.И.О. заявителя – физического лица /
уполномоченного представителя заявителя)

(реквизиты документа, удостоверяющие личность
физического лица / уполномоченного представителя
заявителя)

зарегистрированного (проживающего) по
адресу:

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор социального найма жилого помещения,
расположенного по адресу: _____

_____, состоящего
из ____ (_____) комнат(ы) общей площадью _____ кв.м., жилой
площадью _____ кв.м., предоставленного мне и моей семье на основании:

Семья состоит из _____ человек.

№	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю
		Наниматель

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (даем) согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных персональных данных. Настоящее согласие дано мною (нами) бессрочно.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи:

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Порядку заключения с гражданами
Российской Федерации, проживающими в
жилых помещениях муниципального
жилищного фонда муниципального
образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики на основании ордера
или иных документов, выданных
уполномоченными органами УССР,
Украины, Луганской Народной
Республики, договоров социального найма
жилого помещения муниципального
жилищного фонда

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный
округ Луганской Народной Республики

от _____
(Ф.И.О. заявителя – физического лица /
уполномоченного представителя заявителя)

(реквизиты документа, удостоверяющие личность
физического лица / уполномоченного
представителя заявителя)
зарегистрированного (проживающего)
по адресу:

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении договора социального найма жилого помещения

Прошу изменить договор социального найма и вместо первоначального
нанимателя заключить со мной договор социального найма жилого помещения
расположенного по адресу: _____

_____, состоящего
из ____ (_____) комнат(ы) общей площадью _____ кв.м., жилой
площадью _____ кв.м., предоставленного мне и моей семье на основании:

Первоначальный наниматель _____
 умер (признан безвестно отсутствующим) _____

Семья состоит из _____ человек.

№	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю
		Наниматель

В соответствии с требованиями Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю (даем) согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных персональных данных. Настоящее согласие дано мною (нами) бессрочно.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи:

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Порядку заключения с гражданами
Российской Федерации, проживающими в
жилых помещениях муниципального
жилищного фонда муниципального
образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики на основании ордера
или иных документов, выданных
уполномоченными органами УССР,
Украины, Луганской Народной
Республики, договоров социального найма
жилого помещения муниципального
жилищного фонда

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

Я, _____, даю
согласие на заключение договора социального найма с _____

_____,
(родственные отношения, фамилия, имя, отчество нового нанимателя)
на жилое помещение, расположенное по адресу: _____
_____.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к Порядку заключения с гражданами
Российской Федерации, проживающими в
жилых помещениях муниципального
жилищного фонда муниципального
образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики на основании ордера
или иных документов, выданных
уполномоченными органами УССР,
Украины, Луганской Народной
Республики, договоров социального найма
жилого помещения муниципального
жилищного фонда

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
адрес регистрации: _____,
даю свое согласие на обработку в _____

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях _____

а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____
гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.